



Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт переподготовки и повышения квалификации»
ЧОУ ДПО «ИПК»

СОГЛАСОВАНО

Положение рассмотрено на заседании
педагогического совета ЧОУ ДПО
«ИПК» и рекомендовано к утверждению
Протокол № 11 от 01 сентября 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ЧОУ ДПО «ИПК»

от « 01 » сентября 2024 г. № 11
_____Сергеевой С.А.

**Положение о текущем контроле
успеваемости, промежуточной и итоговой
аттестации в ЧОУ ДПО «ИПК»**



1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»» (далее – положение) регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) в ЧОУ ДПО «ИППК» (далее – организация), осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности №6958 от 16.09.2019 г., выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями и на основании следующих документов:

— Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

— Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Устава ЧОУ ДПО «ИППК» и локальных нормативных актов ЧОУ ДПО «ИППК».

2. Основные положения

2.1. Качество освоения ДПП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся. Структура и периодичность их проведения регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписаниями учебных занятий.



2.2. Текущий контроль успеваемости – это контроль, осуществляемый педагогическими работниками в ходе контактной работы во время проведения занятий лекционного и семинарского типа (семинары, вебинары и иные аналогичные мероприятия), индивидуальных и групповых консультации, направленный на проверку учебных достижений обучающихся (знаний, умений, навыков и развития личностных качеств). Основными задачами текущего контроля являются: повышение качества знаний обучающихся, повышение мотивации обучающихся к активной и равномерной учебной работе в течение всего срока обучения, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, укрепление обратной связи между педагогическим работником и обучающимся, позволяющей совершенствовать методику проведения занятий. При освоении ДПП текущий контроль проводится по мере необходимости, а его итоги не подразумевают фиксации.

2.3. Целью промежуточной аттестации и итоговой аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний по ДПП;
- стимулирование учебной активности самоконтроля обучающихся, определение индивидуальной траектории их развития, повышение ответственности организации, педагогических работников и обучающихся за результат образовательного процесса;
- контроль за выполнением ДПП.

2.4. Промежуточная аттестация:

2.4.1. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценку результатов освоения обучающимися ДПП, уровня сформированности знаний, умений, навыков и компетенций по изученной ДПП.

2.4.2. Промежуточная аттестация в рамках программ повышения квалификации не проводится. Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения части программы профессиональной переподготовки.



2.4.3. Условия проведения промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся перед началом обучения. Дата и время проведения промежуточной аттестации доводятся до сведения членов комиссии и обучающихся заблаговременно. Промежуточная аттестация может проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий в ЧОУ ДПО «ИППК».

2.4.4. В случае если обучающийся не может пройти промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, ему могут быть перенесены сроки прохождения промежуточной аттестации на основании личного заявления в свободной форме.

2.4.5. Периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации определяется рабочей программой ДПП, разработанной ЧОУ ДПО «ИППК» и утвержденной директором ЧОУ ДПО «ИППК».

2.4.6. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся ДПП, освоившие часть ДПП, согласно рабочей программе и учебного плана.

2.4.7. Промежуточная аттестация обучающихся по ДПП может проводиться в письменном виде или в устной форме с возможностью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В случае прохождения обучающимися промежуточной аттестации в письменной форме выполненные работы по промежуточной аттестации хранятся в электронном виде в ЧОУ ДПО «ИППК» или фиксируются в СДО.

2.4.8. Форма промежуточной аттестации – зачет, система оценки – двухбалльная «зачет/незачет» или «зачтено/не зачтено». Проведение контроля качества усвоения содержания ДПП обучающимися при промежуточной аттестации может осуществляться в виде тестирования (письменный ответ обучающегося на систему вопросов/заданий) или устной проверки (устный ответ



обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и др.). Фонд оценочных средств промежуточной аттестации отражается в каждой рабочей программе ДПП.

2.4.9. Объем времени, отведенный для промежуточной аттестации устанавливается рабочей программой ДПП.

2.4.10. Критерии оценивания: отметка «зачет / зачтено» ставится обучающемуся за умение использовать и применять полученные знания при решении задач предметной области и количестве верных ответов – не менее 60%; отметка «незачет / не зачтено» ставится за менее 60 % верных ответов на вопросы промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в ведомости промежуточной аттестации (Приложение №1) или в системе СДО согласно Положению о применении электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий в ЧОУ ДПО «ИППК». Обучающимся, получившим оценки «незачет / не зачтено» по результатам промежуточной аттестации по их заявлению в свободной форме может быть предоставлено право повторного прохождения аттестации не более двух раз. В случае непрохождения повторных промежуточных аттестаций, обучающийся отчисляется на основании Приказа об отчислении слушателей (Приложение №2) с выдачей справки о пройденном обучении (Приложение №3).

2.5. Итоговая аттестация:

2.5.1. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по ДПП, является обязательной.

2.5.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, завершившие обучение по заявленной ДПП: полностью освоившие лекционный материал и прошедшие промежуточную аттестацию (если предусмотрено). Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе промежуточной аттестации.



2.5.3. Порядок и объем времени, отведенный на итоговую аттестацию определяется рабочей программой ДПП, разработанной ЧОУ ДПО «ИППК» и утвержденной директором ЧОУ ДПО «ИППК».

2.5.4. Условия проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся перед началом обучения. Дата и время проведения итоговой аттестации доводятся до сведения членов комиссии и обучающихся заблаговременно. Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий в ЧОУ ДПО «ИППК».

2.5.5. В случае если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основании личного заявления в свободной форме.

2.5.6. Форма итоговой аттестации программ повышения квалификации – зачет, система оценки – двухбалльная «зачет/незачет» или «зачтено/не зачтено». Форма итоговой аттестации программ профессиональной переподготовки – экзамен, система оценки – четырехбалльная «отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно».

2.5.7. Итоговая аттестация может проводиться в виде тестирования (письменный ответ обучающегося на систему вопросов/заданий) или устной проверки (устный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое). Фонд оценочных средств итоговой аттестации отражается в каждой рабочей программе ДПП. В случае прохождения обучающимися итоговой аттестации в письменной форме выполненные работы по итоговой аттестации хранятся в электронном виде в ЧОУ ДПО «ИППК».



2.5.8. Критерии оценивания уровня освоения программы повышения квалификации: отметка «зачет / зачтено» ставится обучающемуся за умение использовать и применять полученные знания при решении задач предметной области и количестве верных ответов – не менее 60%; отметка «незачет / не зачтено» ставится за менее 60 % верных ответов на вопросы итоговой аттестации.

2.5.9. Критерии оценивания уровня освоения программы профессиональной переподготовки:

- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных ДПП заданий, задания выполнены менее чем на 50%;

- отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по ДПП; 20–50 % ошибок (неточностей) в изложении решения;

- отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП, изучивший литературу, рекомендованную ДПП, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, 10–20 % ошибок (неточностей) в изложении решения;

- отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП, всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; уметь выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший



творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения; не более 10 % ошибок (неточностей) в изложении решения.

2.5.10. Итоговая аттестационная комиссия по проверке знаний, которая осуществляет итоговую аттестацию обучающихся, создается в целях:

— комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом установленных требований к содержанию ДПП;

— принятия решения по результатам итоговой аттестации и рассмотрение вопроса о предоставлении обучающимся документов о квалификации с их дальнейшим применением в профессиональной деятельности.

Результаты итоговой аттестации оформляются Протоколом заседания итоговой аттестационной комиссией (Приложение №4) или фиксируются в системе СДО согласно Положению о применении электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий в ЧОУ ДПО «ИППК». Скан-копии итоговой аттестации обучающихся сохраняются в электронном виде в ЧОУ ДПО «ИППК».

2.5.11. Обучающимся, получившим оценки «незачет / не зачтено», «неудовлетворительно» по результатам итоговой аттестации по их заявлению в свободной форме может быть предоставлено право повторного прохождения аттестации не более двух раз. В случае непрохождения повторных итоговых аттестаций, обучающийся отчисляется из ЧОУ ДПО «ИППК» на основании Приказа об отчислении слушателей (Приложение №2) с выдачей справки о пройденном обучении (Приложение №3).

2.6. Назначение ответственных лиц и состава аттестационной комиссии для проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации утверждаются приказами директора ЧОУ ДПО «ИППК».

2.7. Промежуточная аттестация и итоговая аттестация в организации проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися ДПП осуществляется в зависимости от



достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим промежуточную (если применимо) и итоговую аттестации, выдаются документы об обучении и (или) о квалификации.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее положение вводится в действие приказом директора ЧОУ ДПО «ИППК» и действует до отмены соответствующего приказа.

3.2. Решение об изменении, дополнении или отмене данного положения принимает директор ЧОУ ДПО «ИППК» в установленном порядке. Изменения отражаются в Листе регистрации изменений к данному положению.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальном нормативном акте организации, работники организации несут ответственность в соответствии с Уставом ЧОУ ДПО «ИППК», ТК РФ, ГК РФ и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Локальный нормативный акт организации действует только в пределах организации и не может регулировать отношения, складывающиеся вне организации.



Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»

Редакция 1

Приложение №1 к Положению о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»



Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт переподготовки и повышения квалификации»
ЧОУ ДПО «ИППК»

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №6958 от 16.09.2019 г., выданная
Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области

ВЕДОМОСТЬ № _____ / __
промежуточной аттестации
по программе профессиональной переподготовки
« _____ »

« _____ » _____ 202__ г.

г. Новочеркасск

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____
(ФИО)

Члены комиссии: _____
(ФИО)

(ФИО)

(ФИО)

Установила следующие результаты проверки знаний нижеперечисленного (ых) обучающегося (ей) учебной группы _____:

№ п/п	ФИО	Наименование учебной дисциплины (модуля)	Отметка (зачет/незачет)
1			

Председатель комиссии: _____
(подпись) _____ (ФИО)

Члены комиссии: _____
(подпись) _____ (ФИО)

(подпись) _____ (ФИО)

(подпись) _____ (ФИО)

(подпись) _____ (ФИО)

Секретарь: _____
(подпись) _____ (ФИО)



Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»

Редакция 1

Приложение №2 к Положению о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»



Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт переподготовки и повышения квалификации»
ЧОУ ДПО «ИППК»

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №6958 от 16.09.2019 г., выданная
Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области

ПРИКАЗ № _____ / _____
об отчислении слушателей

« _____ » _____ 202__ г.

г. Новочеркасск

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положения «О текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Отчислить с _____
обучающегося: _____
по причине: _____
на основании документов (заявление, медицинская справка и т.д.): _____
2. Расторгнуть Договор на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования № _____ от _____
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ ДПО «ИППК»

_____ (подпись)

С.А. Сергеева

М.П.

С приказом ознакомлен (-а):

_____ / _____ /

« _____ » _____ 202__ г.



Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»

Редакция 1

Приложение №3 к Положению о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»



**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт переподготовки и повышения квалификации»
ЧОУ ДПО «ИППК»**

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №6958 от 16.09.2019 г., выданная
Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области

**СПРАВКА
об обучении или о периоде обучения лицам,
не прошедшим аттестации**

Данная справка выдана _____,
(ФИО обучающегося)

дата рождения _____, в том, что он (а) обучался (обучалась) в ЧОУ ДПО «ИППК» по
дополнительной профессиональной программе

и получил (а) отметки _____ / не полностью прослушал (а) курс.

Директор ЧОУ ДПО «ИППК»

(подпись)

М.П.

С.А. Сергеева



Приложение №4 к Положению о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»



Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт переподготовки и повышения квалификации»
ЧОУ ДПО «ИППК»

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №6958 от 16.09.2019 г., выданная
Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области

ПРОТОКОЛ № _____ / _____
заседания Итоговой аттестационной комиссии
по программе **профессиональной переподготовки/повышения квалификации**
« _____ »

« _____ » _____ 202__ г.

г. Новочеркасск

Итоговая аттестационная комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____
(ФИО)

Члены комиссии: _____
(ФИО)

(ФИО)

(ФИО)

Итоговая аттестационная комиссия, рассмотрев результаты аттестационных испытаний нижеперечисленного (ых) обучающегося (ей) учебной группы _____:

№ п/п	ФИО	Наименование учебной дисциплины (модуля)	Экзаменационная отметка

ОТМЕЧАЕТ:

а) аттестуемые обучающиеся показали высокую компетентность при освоении _____-часовой программы профессиональной переподготовки / повышения квалификации « _____ »

б) недостатки в подготовке слушателей и при аттестации по данной программе – не выявлено

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить результаты итоговых аттестационных испытаний вышеперечисленного (ых) обучающегося.
2. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдать дипломы профессиональной переподготовки/удостоверения о повышении квалификации (нужное подчеркнуть / или удалить при издании).

Председатель комиссии: _____
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии: _____
(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

Секретарь: _____
(подпись) (ФИО)



Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в ЧОУ ДПО «ИППК»

Редакция 1

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Должность	Подпись	Дата ознакомления