



Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт переподготовки и повышения квалификации»
ЧОУ ДПО «ИПК»

СОГЛАСОВАНО

Положение рассмотрено на заседании
педагогического совета ЧОУ ДПО
«ИПК» и рекомендовано к утверждению
Протокол № 11 от 01 сентября 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ЧОУ ДПО «ИПК»

от « 01 » сентября 2024 г. № 11
_____ Сергеевой С.А.

Правила внутреннего распорядка обучающихся в ЧОУ ДПО «ИПК»



1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт «Правила внутреннего распорядка обучающихся в ЧОУ ДПО «ИПК»» (далее – правила) определяет права, обязанности и ответственность обучающихся в ЧОУ ДПО «ИПК» (далее – организация), осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности №6958 от 16.09.2019 г., выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с требованиями и на основании следующих документов:

— Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

— Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Устава ЧОУ ДПО «ИПК» и локальных нормативных актов ЧОУ ДПО «ИПК».

1.3. Настоящие правила распространяются на всех обучающихся, зачисленных в установленном порядке в ЧОУ ДПО «ИПК». Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ЧОУ ДПО «ИПК» регламентируется локальным нормативным актом «Положение об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ЧОУ ДПО «ИПК»».

2. Основные положения

2.1. Обучающиеся имеют право на:



- получение информации от ЧОУ ДПО «ИППК» по вопросам организации и обеспечения образовательного процесса;
- обращение в ЧОУ ДПО «ИППК» по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- получение платного дополнительного профессионального образования в ЧОУ ДПО «ИППК» в соответствии с Договором на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования (далее – договор);
- свободный выбор формы получения дополнительного профессионального образования в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «ИППК»;
- получение консультационной и методической помощи;
- пользование имуществом ЧОУ ДПО «ИППК», необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы, в том числе нормативной, учебной и учебно-методической литературой;
- свободу совести, информации, свободное выражение мнения и убеждений;
- на условия обучения, гарантирующие охрану здоровья;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- обжалование приказов и распоряжений администрации ЧОУ ДПО «ИППК» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- на получение документов об образовании и (или) о квалификации, при условии успешного освоения дополнительной профессиональной программы;



— участие в формировании содержания дополнительных профессиональных программ;

— другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «ИППК».

2.2. Обучающиеся обязаны:

— соблюдать Устав и локальные нормативные акты ЧОУ ДПО «ИППК»;

— в порядке и в сроки, предусмотренные договором, вносить плату за оказываемые услуги;

— добросовестно и полно осваивать дополнительные профессиональные программы в соответствии с установленными требованиями к освоению конкретной дополнительной профессиональной программой;

— уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ЧОУ ДПО «ИППК», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

— бережно относиться к имуществу ЧОУ ДПО «ИППК»;

— соблюдать требования охраны труда и правила пожарной безопасности, установленные в ЧОУ ДПО «ИППК»;

— иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «ИППК» и договором.

2.3. Обучающимся категорически запрещается:

2.3.1. При посещении ЧОУ ДПО «ИППК» приносить и распивать алкогольные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества в здании и на иной территории организации, либо появляться в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие; играть в карты и другие азартные игры, в том числе с использованием



компьютерной техники; курить (потреблять) табачные изделия в здании и на территории организации вне специально отведенных мест; выносить без разрешения ЧОУ ДПО «ИППК» предметы и различное оборудование из учебной аудитории и других помещений; оставлять без присмотра одежду и личные вещи, т.к. ЧОУ ДПО «ИППК» не несет ответственность за их сохранность.

2.3.2. Во время образовательного процесса, включая обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, шуметь, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех для осуществления образовательного процесса и работы; пользоваться средствами мобильной связи, фотографировать, осуществлять видео- и аудиозапись без согласования с ЧОУ ДПО «ИППК».

2.4. Не допустимо прерывать занятия, если это не связано с форс-мажором.

2.5. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

2.6. Обучающийся обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность, при проходе в здание или нахождении в помещении ЧОУ ДПО «ИППК».

2.7. ЧОУ ДПО «ИППК» может расторгнуть договор и отчислить обучающегося в следующих случаях:

— невыполнение обучающимся условий для обучения по дополнительной профессиональной программе (части дополнительной профессиональной программы), обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной профессиональной программы (части дополнительной профессиональной программы) и невыполнению учебного плана;

— установление нарушения порядка приема в ЧОУ ДПО «ИППК», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

— просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;



— невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося;

— по собственному желанию обучающегося;

— по состоянию здоровья или в связи со смертью обучающегося;

— по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

2.8. Уважительной причиной отсутствия обучающихся на учебных занятиях являются: болезнь; посещение врача (предоставляется справка); экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося; пропуск занятий по договоренности с ЧОУ ДПО «ИППК».

2.9. ЧОУ ДПО «ИППК» имеет право:

2.9.1. Требовать от обучающихся бережного отношения к имуществу ЧОУ ДПО «ИППК», сотрудников и обучающихся, соблюдения настоящих правил, других локальных нормативных актов ЧОУ ДПО «ИППК», регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.9.2. Применить к обучающимся меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление. Основаниями для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности являются противоправные действия, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «ИППК». Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору ЧОУ ДПО «ИППК». При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом директора ЧОУ ДПО «ИППК», в котором должны содержаться сведения об обучающемся, привлекаемом к дисциплинарной



ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

2.9.3. При наличии задолженности по оплате образовательных услуг не допустить обучающегося к промежуточной (при наличии) и (или) итоговой аттестации.

2.9.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам в ЧОУ ДПО «ИППК», договором об оказании платных образовательных услуг и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «ИППК».

2.10. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеет право: знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину, снимать с них копии; давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений; быть заслушанным в ходе любого затрагивающего его интересы разбирательства, присутствовать на нем; ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получать его копию. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся может быть обжаловано им в установленном законодательством порядке.

2.11. В случае отчисления обучающегося как меры дисциплинарного взыскания денежные суммы, оплаченные оказание образовательных услуг, не возвращаются.

2.12. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

2.13. Приказ директора ЧОУ ДПО «ИППК» о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись в течение трех календарных дней. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом



оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников ЧОУ ДПО «ИПК» и (или) обучающихся ЧОУ ДПО «ИПК».

2.14. Расписание занятий и учебный распорядок:

2.14.1. Прием и обучение по дополнительным профессиональным программам в ЧОУ ДПО «ИПК» осуществляется круглогодично.

2.14.2. Режим обучения: не более восьми академических часов в день. Один академический час равен 45 минут.

2.14.3. Общая трудоемкость дополнительной профессиональной программы определяется в часах и зачетных единицах и отражается в рабочих программах по каждой дополнительной профессиональной программе.

2.14.4. Сроки начала и окончания обучения по дополнительным профессиональным программам устанавливается приказом директора ЧОУ ДПО «ИПК». Учебные мероприятия в ЧОУ ДПО «ИПК» проводятся в соответствии с расписанием занятий и календарно-тематическим планирование по дополнительной профессиональной программе, на обучение по которой зачислен обучающийся.

2.14.5. При проведении очных учебных занятий в учебной аудитории ЧОУ ДПО «ИПК»:

— продолжительность одного занятия составляет два академических часа, после окончания занятия устанавливается перерыв продолжительностью 5-10 минут; после 4-6 академических часов (в зависимости от расписания занятий) устанавливается обеденный перерыв продолжительностью 40 минут;

— вход обучающихся в аудиторию после начала учебных занятий запрещен без разрешения преподавателя;

— после начала учебных занятий во всех помещениях ЧОУ ДПО «ИПК» должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий;



— недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения.

2.14.6. Контроль за продолжительностью занятий и распределение учебной нагрузки обучающегося при осуществлении обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий лежит полностью на обучающемся, который должен соблюдать режим занятий и учебный распорядок в соответствии с рабочей программой выбранной дополнительной профессиональной программы к обучению.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие правила вводятся в действие приказом директора ЧОУ ДПО «ИППК» и действует до отмены соответствующего приказа.

3.2. Решение об изменении, дополнении или отмене данных правил принимает директор ЧОУ ДПО «ИППК» в установленном порядке. Изменения отражаются в Листе регистрации изменений к данным правилам.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальном нормативном акте организации, работники организации несут ответственность в соответствии с Уставом ЧОУ ДПО «ИППК», ТК РФ, ГК РФ и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Локальный нормативный акт организации действует только в пределах организации и не может регулировать отношения, складывающиеся вне организации.

